

приложение 2

к приказу № 94 от 03.03.2024 года

Утверждаю:

заведующий МКДОУ «ДС Ласточка»

Ф.А.Гасанова

График проведения самообследования МКДОУ ДС «Ласточка» за 2024 год

Мероприятия	Срок	Ответственный /исполнитель
1.СБОР ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ОТЧЕТА ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ОЦЕНКИ		
1.1.Сиситема управления организации	03.03.2025г-25.03.2025г	Заведующий
1.2. Образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса	03.03.2025г-28.03.2025г	Воспитатель
1.3.Внутренняя система оценки качества образования	03.03.2025-22.03.2025г	Воспитатель
1.4.Кадровое обеспечение	10.03.2025г-28.03.2025г	Заведующий
1.5.Учебно-методическое обеспечение	10.03.2025г-21.03.2025г	Воспитатель
1.6.Материально-техническая база	10.03.2025-21.03.2025г	Заведующий хозяйством
2.Обсуждение полученной информации для аналитической части отчета по направлениям оценки		
1-я встреча	03.03.2025	Заведующий, Воспитатель
2-я встреча	21.03.2025	Заведующий хозяйством
3.Сбор информации для статистической части отчета по показателям	17.03.2025г	Воспитатель
4.Обсуждение полученной информации для статистической части отчета по показателям		
1-я встреча	19.03.2025г	Воспитатель
2-я встреча	20.03.2025г	Заведующий
5.ПОДГОТОВКА ОТЧЕТА		

5.1.Обсуждение черновика отчета	20.03.2025г.	Рабочая группа
5.2.Обсуждение черновика отчета по необходимости	21.03.2025г	Рабочая группа
5.3.Сбор, анализ и утверждение отчета	21.03.2025г	Заведующий
6.Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	27.03.2025г	Председатель педагогического совета
7.Утверждение отчета заведующим	27.03.2025г	Заведующий
8.Направление отчета учредителю	27.03.2025г.	Заведующий
9.Размещение отчета на официальном сайте детского сада	20.04.2025	Ответственный за ведение официального сайта