

ПРИКАЗ

17.03.2025

№95

с. Ахты

О снижении документационной нагрузки с педагогов МКДОУ «Детский сад Ласточка»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», распоряжения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МКДОУ «Детский сад Ласточка» с 01.03.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом в МКДОУ «Детский сад Ласточка» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заведующего Гасанову Ф.А
3. Заведующему Гасановой Ф.А.
 - провести совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779;
 - произвести корректировку локальных актов МКДОУ «Детский сад Ласточка», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников;
 - <...>.
4. Ризаевой А.С. с 03.03.2025 оформлять и вести:
 - протоколы родительских собраний;
 - формы согласия родителей на проведение выездного мероприятия;
 - отчеты о выполнении ООП ДО;
 - другие документы по поручению заведующего МКДОУ «Детский сад Ласточка».
5. Делопроизводителю Ризаевой А.С. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись в срок до 19.03.2025.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая:



Ф.А. Гасанова